

Die Berliner Energieagentur GmbH ist ein international tätiges Energiedienstleistungsunternehmen des Landes Berlin, der BEW Berliner Energie und Wärme AG, der GASAG und der KfW Bankengruppe. Wir gestalten die Energiewende in Berlin, Deutschland und darüber hinaus, setzen dezentrale Energiekonzepte um, investieren in nachhaltige Energieversorgung und beraten unsere Partner aus Wirtschaft und öffentlicher Hand, wie sie Energie einsparen und ihre Versorgung umweltfreundlich gestalten können.

In unserem Geschäftsbereich Contracting betreiben wir für unsere Kunden bereits über 160 dezentrale Energieversorgungsanlagen (Strom/Wärme/Kälte). Wir bauen unseren Anlagenpark weiter aus und suchen zur Verstärkung unseres Teams baldmöglichst einen engagierten

Kaufmännischer Projektmitarbeiter (m/w/d) Strom

Ihre Aufgaben:

Sie sind für die Steuerung und den Ausbau unseres Stromkundengeschäfts verantwortlich. Im Einzelnen gehören dazu folgende Aufgaben:

- Beratung von Neu- und Bestandskunden insbesondere bei Fragen zum Produkt, Preis und zur Abrechnung
- Bearbeitung der Wechselprozesse wie Datenabgleich mit Netzbetreibern, Lieferanten und Kunden
- Kommunikation mit Hausverwaltungen, Gebäudeeigentümern, Haushalts- und Gewerbestromkunden sowie Bestandskundenpflege
- Steuerung des externen Abrechnungsdienstleisters
- Mitarbeit bei der Erstellung von Jahresendabrechnungen, Tarifberechnungen und Rechnungsprüfung
- Entwicklung und Umsetzung von Vertriebskonzepten zur Neukundengewinnung

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- (Erste) Berufserfahrungen im Bereich Kundenservice, idealerweise im Bereich Energiewirtschaft
- Sehr gute MS Office Kenntnisse sowie Zahlenaffinität
- Serviceorientiertes Kommunikationstalent mit sehr guter Ausdrucksweise

Wir bieten Ihnen:

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem zukunftsfähigen und gesellschaftlich relevanten Themenfeld
- Teamorientiertes Arbeiten in einem familienfreundlichen Energiedienstleistungsunternehmen im Zentrum Berlins in der Nähe des Bahnhofs Zoo
- Eine attraktive Vergütung, flexible Arbeitszeiten, soziale Leistungen wie ein Firmenticket und betriebliche Altersvorsorge

Unsere Personalabteilung freut sich bis zum **15.12.2024** (unter Angabe der Referenz-Nummer 21/24/K3) auf Ihre Online-Bewerbung per E-Mail über: jobs@berliner-e-agentur.de. Bitte geben Sie auch Ihre Gehaltsvorstellung sowie Ihren frühesten Eintrittstermin an.