

Die Berliner Energieagentur GmbH ist ein international tätiges Energiedienstleistungsunternehmen des Landes Berlin, der BEW Berliner Energie und Wärme AG, der GASAG und der KfW Bankengruppe. Wir gestalten die Energiewende in Berlin, Deutschland und darüber hinaus, setzen dezentrale Energiekonzepte um, investieren in nachhaltige Energieversorgung und beraten unsere Partner aus Wirtschaft und öffentlicher Hand dazu, wie sie Energie einsparen und ihre Versorgung umweltfreundlich gestalten können.

Als Energiedienstleister betreiben wir für unsere Kunden bereits an über 160 Standorten dezentrale Energieversorgungsanlagen (Strom/Wärme/Kälte).

Für unseren **Geschäftsbereich Contracting** suchen wir baldmöglichst eine engagierte Persönlichkeit als

### **Studentische:n Mitarbeiter:in (m/w/d)**

Sie unterstützen uns bei der wirtschaftlichen Betriebsführung unserer dezentralen Energieerzeugungsanlagen. Insbesondere bei:

- Zählermanagement, Datenerfassung, -auswertung und -analyse
- Vorbereitung, Durchführung und Erstellung von Jahresendabrechnungen (Strom/Wärme/Gas/Kälte)
- Zuarbeit bei der Energie- und Rohstoffbeschaffung sowie bei der Bearbeitung zugehöriger Rechnungsprüfungsprozesse
- Erarbeitung und Aufbereitung von Unterlagen für Planungen, Ökosteuermanmeldungen, EEG/KWK-Testate
- wirtschaftlichen Analysen inkl. Pflege der Instrumente des Controlling von Contracting-Vorhaben

#### **Ihre Qualifikationen:**

- Sie sind immatrikulierte:r Student:in (m/w/d) der Ingenieur-, Natur- oder Wirtschaftswissenschaften mit entsprechender Vertiefung im Bereich Energiewirtschaft oder Energie-, Versorgungs- o. Gebäudetechnik
- Vorkenntnisse im Bereich Elektro- oder Versorgungstechnik sind von Vorteil
- Sehr gute MS Office-, insbesondere Excel-Kenntnisse
- Ausgeprägtes Interesse an technisch-wirtschaftlicher Betriebsführung von innovativen und umweltschonenden Energieanlagen
- Sie haben erste Erfahrung und fachliches Verständnis besonders für technische und elektrotechnische Fragestellungen

#### **Ihre Chance:**

- Sie erhalten einen umfassenden Einblick in die Arbeitsweise eines Energiedienstleistungsunternehmens mit einem breiten Tätigkeitsspektrum
- Sie profitieren von einer offenen Arbeitsatmosphäre in einem modernen Büro in der Fasanenstraße, gleich um die Ecke vom Bahnhof Zoo

Wir freuen uns bis zum 14.08.2024 (mit Angabe der Referenz-Nummer 12/24/K3) auf Ihre Bewerbung über: [\*\*jobs@berliner-e-agentur.de\*\*](mailto:jobs@berliner-e-agentur.de)